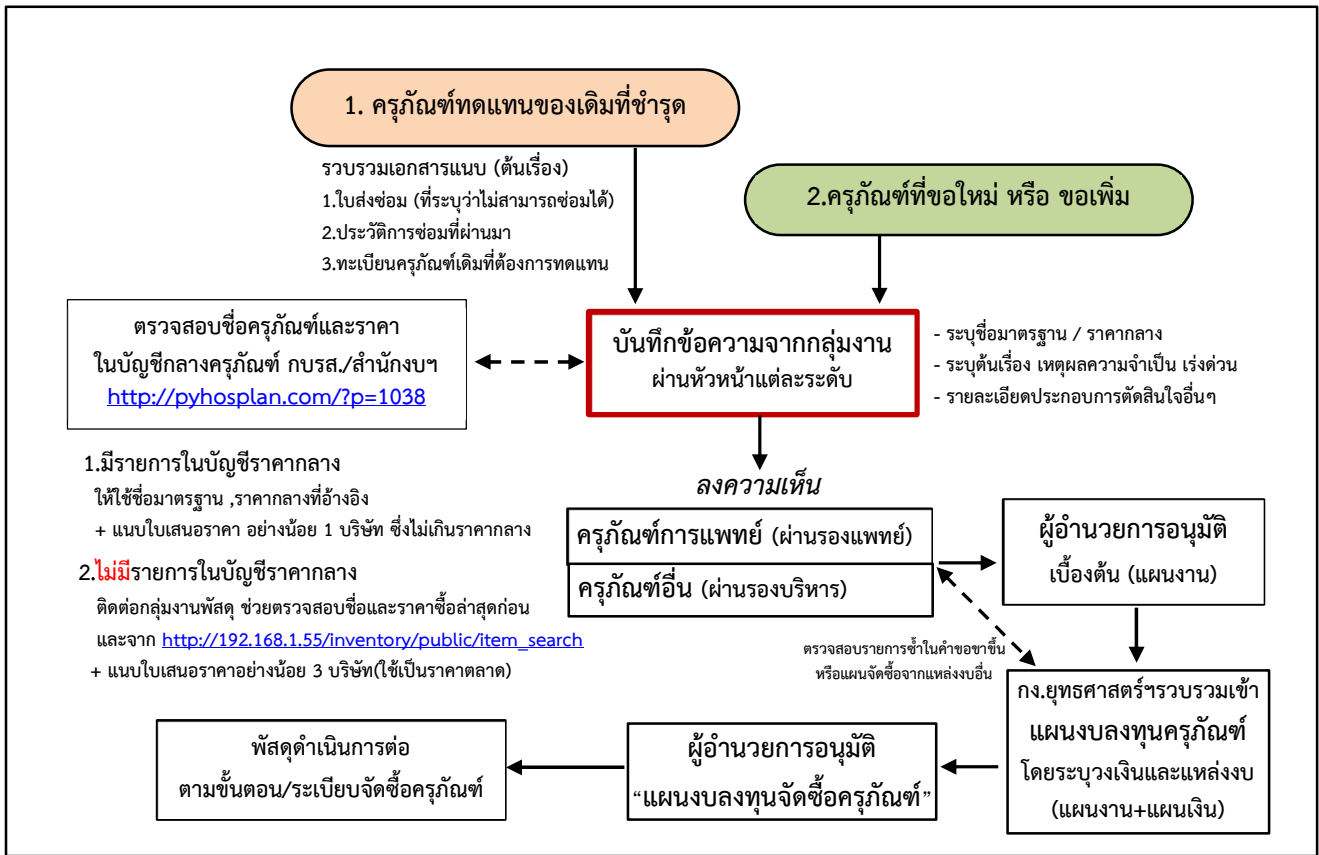


เอกสารแนบ ๒

Flow Chart กระบวนการขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์(ขอใหม่/ทดแทน) รพ.พะเยา



รายละเอียดเพิ่มเติม

**การตรวจสอบชื่อรายการพัสดุ**

ใช้ตรวจสอบชื่อรายการ ,ราคากลาง ,ราคาที่เคยซื้อล่าสุด(หากไม่มีในบัญชีราคากลาง) ให้เป็นมาตรฐาน กรณีทำบันทึกข้อความเสนออนุมัติซื้อ/จ้าง หรือบันทึกข้อความขอกำหนดเลขครุภัณฑ์ที่ได้รับบริจาค (เมื่อซื้อถูกแต่ต้น การจัดซื้อ/จ้างก็เร็ว เพราะไม่ต้องแก้ไข ไม่ล่าช้า ส่งผลดีต่อผู้รับบริการ)

**1.จากโปรแกรมพัสดุ BMS Inventory (ครุภัณฑ์ วัสดุ งานจ้าง)**

ใช้งานได้เฉพาะใน Intranet > [http://192.168.1.55/inventory/public/item\\_search](http://192.168.1.55/inventory/public/item_search)

**2.บัญชีรายการครุภัณฑ์ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับ กันยายน 2566)**

ไฟล์ Excel > Download [www.pyhosplan.com](http://www.pyhosplan.com)